

ANEXO II
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA ESTRATÉGICA (DFD-E)

UNIDADE REQUISITANTE (Órgão): SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Responsável pela Demanda: ERENEIA MADALENA DOS SANTOS DA SILVEIRA; THAYS DAYANE KRINSKI PADILHA; EVELYN MALACHOVSKI DE MEDEIROS ALBUQUERQUE

E-mail: secsaude@contenda.pr.gov.br

Telefone: (41) 3625-1013

Objeto da Demanda (Agrupamento Estratégico): O Plano Anual de Contratações (PAC) da Secretaria de Saúde foi organizado em três grandes tabelas para facilitar o entendimento público sobre como os recursos são aplicados. O agrupamento estratégico das demandas, conforme se verá nas tabelas abaixo, não é apenas uma formalidade técnica; é uma ferramenta de transparência, permitindo que qualquer cidadão compreenda a diferença entre os custos para manter a estrutura funcionando, os gastos diretos com os serviços finalísticos e os investimentos que visam o futuro do município.

Tabela 1: Despesas de Custeio Gerais (Manutenção da Estrutura): Os itens desta tabela, como materiais de limpeza, expediente e serviços de TI, são a base para o funcionamento de todas as unidades da Secretaria de Saúde. O agrupamento desses "Objetos de Natureza Comum" é estratégico porque demonstra, de forma clara e consolidada, o custo necessário para manter a máquina pública operacional no dia a dia. Ao centralizar essas demandas, o plano viabiliza processos de compra únicos para todos os setores da administração, trazendo mais capacidade de negociação e economia ao município.

Tabela 2: Despesas da Atividade-Fim (Serviços Diretos ao Cidadão): Este agrupamento reúne todas as contratações que impactam diretamente a vida da comunidade. Inclui as atividades-fim de cada secretaria individualmente. Ao agrupar essas despesas de forma estratégica mostramos exatamente onde o dinheiro público está sendo investido para cumprir a missão principal da Secretaria.

Tabela 3: Despesas de Capital (Investimentos no Futuro): Esta tabela concentra os investimentos em bens duráveis, como a aquisição de veículos novos e de equipamentos de tecnologia. O agrupamento estratégico dessas "Despesas de Capital" é fundamental para diferenciar os gastos do dia a dia dos investimentos que deixarão um legado para o município.

Banco de Projetos: Você verá junto a Tabela 3, linhas na cor verde que representam o Banco de Projetos. Nesta linha você verá informações sobre investimentos que estão sujeitos a captação de recursos externos, desta forma os valores não são computados para fins de parametrização orçamentária.

Observação: todos os valores aqui previstos e estimados são levantados através de dados reais e disponíveis para cada secretaria e estarão sujeitos a correções conforme disponibilização orçamentária..

TABELA 1: OBJETOS DE NATUREZA COMUM (DESPESAS DE CUSTEIO GERAIS)

OBJETO (AGRUPAMENTO ESTRATÉGICO)	DESCRIÇÃO/ JUSTIFICATIVA GENÉRICA	ITENS/SERVIÇOS CONTEMPLADOS (EXEMPLOS)	ESTIMATIVA DE VALOR E FONTES DA ESTIMATIVA	MATRIZ DE PRIORIZAÇÃO	ALINHAMENTO ESTRATÉGICO	PERÍODO PREVISTO CONTRATO
--	---	---	--	--------------------------	----------------------------	---------------------------------

MATERIAIS DE EXPEDIENTE	Garantir o suprimento contínuo de materiais básicos para o funcionamento das rotinas administrativas da Secretaria de Saúde, Unidades Básicas de Saúde (UBS), farmácias, CAPS, Centro de especialidades, divisão de transportes da saúde e programas da saúde pública de Contenda	- Papelaria em geral (sulfite, etiquetas, envelopes, pastas). - Pequenos materiais de escritório. - Materiais descartáveis - Materiais de uso diário nas rotinas administrativas da saúde	R\$ 60.056,38 A estimativa de valor baseada em exercícios anteriores, histórico de consumo e despesas.	BAIXA	Alinhado às diretrizes de manutenção e funcionamento dos serviços públicos, essenciais para o cumprimento das metas previstas no PPA e no Plano de Governo, com suporte orçamentário na LDO e LOA.	5º bimestre
MATERIAL DE LIMPEZA	Manter as instalações da saúde pública em condições adequadas de higiene, salubridade e biossegurança para servidores e usuários.	- Aquisição de material de limpeza - Aquisição de materiais descartáveis - Contratação de serviços de mão de obra terceirizadas (auxiliar de serviços gerais)	R\$ 88.557,81 A estimativa de valor baseada em exercícios anteriores, histórico de consumo e despesas.	BAIXA	Alinhado às diretrizes de manutenção e funcionamento dos serviços públicos, essenciais para o cumprimento das metas previstas no PPA e no Plano de Governo, com suporte orçamentário na LDO e LOA.	5º bimestre
GÊNEROS ALIMENTÍCIOS	Fornecer alimentação para atividades administrativas relacionadas à saúde	Gêneros alimentícios para atividades administrativas (lanches, café, açúcar, leite, biscoitos, suco)	R\$ 40.000,00 A estimativa de valor baseada em exercícios anteriores, histórico de consumo e despesas.	MÉDIA	Alinhado às diretrizes de manutenção e funcionamento dos serviços públicos, essenciais para o cumprimento das metas previstas no PPA e no Plano de Governo, com suporte orçamentário na LDO e LOA.	3º bimestre
GÁS E ÁGUA	Garantir o fornecimento contínuo de água potável e gás para o funcionamento das atividades da saúde.	- Aquisição de água mineral - Aquisição Cargas de gás (P13 e P45) - Aquisição de cascos - Aquisição de botijões de gás (vasilhames de P13 e P45)	R\$ 17.957,34 A estimativa de valor baseada em exercícios anteriores, histórico de consumo e despesas.	BAIXA	Alinhado às diretrizes de manutenção e funcionamento dos serviços públicos, essenciais para o cumprimento das metas previstas no PPA e no Plano de Governo, com suporte orçamentário na LDO e LOA.	5º bimestre

FORNECIMENTO CONTÍNUO DE COMBUSTÍVEL	Viabilizar o deslocamento da frota de veículos utilizada nos serviços de apoio administrativo da Secretaria de Saúde.	Gasolina comum.	R\$ 4.800,00 A estimativa de valor baseada em exercícios anteriores, histórico de consumo e despesas.	MÉDIA	Alinhado às diretrizes de manutenção e funcionamento dos serviços públicos, essenciais para o cumprimento das metas previstas no PPA e no Plano de Governo, com suporte orçamentário na LDO e LOA.	2º bimestre
MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DA FROTA DE VEÍCULOS	Garantir a operacionalidade, segurança e vida útil da frota de veículos utilizados pela secretaria de saúde	- Troca de óleo, filtros, correias. - Alinhamento, balanceamento, cambagem. - Peças e serviços mecânicos, elétricos e de funilaria. - Aquisição de pneus, câmaras e protetores. - Lavagem de veículos	R\$ 10.000,00 A estimativa de valor baseada em exercícios anteriores, histórico de consumo e despesas.	ALTA	Alinhado às diretrizes de manutenção e funcionamento dos serviços públicos, essenciais para o cumprimento das metas previstas no PPA e no Plano de Governo, com suporte orçamentário na LDO e LOA.	2º bimestre
SERVIÇOS/ AQUISIÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	Garantir o pleno funcionamento dos sistemas administrativos para dar prosseguimento aos trabalhos.	- Aquisição de computadores, notebooks, tablets e acessórios (mouse, teclado, nobreak) - Serviços de telefonia, internet - Serviços de locação de impressoras e tonner - Sistema de informações em Saúde	R\$ 296.498,63 A estimativa de valor baseada em exercícios anteriores, histórico de consumo e despesas.	ALTA	Alinhado às diretrizes de manutenção e funcionamento dos serviços públicos, essenciais para o cumprimento das metas previstas no PPA e no Plano de Governo, com suporte orçamentário na LDO e LOA.	1º bimestre
AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIO PARA SECRETARIA	Garantir a adequada estruturação do ambiente de trabalho, proporcionando melhor organização e conforto aos servidores	- Aquisição de mobiliário em geral (mesas, cadeiras, armários) - Aquisição de eletrodomésticos (fogão, geladeira, bebedouro, micro-ondas)	R\$ 300.000,00 A estimativa de valor baseada em exercícios anteriores, histórico de consumo e despesas.	MÉDIA	Alinhado às diretrizes de manutenção e funcionamento dos serviços públicos, essenciais para o cumprimento das metas previstas no PPA e no Plano de Governo, com suporte orçamentário na LDO e LOA.	3º bimestre
MATERIAL GRÁFICO PARA SECRETARIA	Garantir as demandas de comunicação e apoio	Panfletagem, banner, faixas, folder, folhetos, papelaria personalizada, etc.	R\$ 50.000,00 A estimativa de valor baseada	ALTA	Alinhado às diretrizes de manutenção e funcionamento dos serviços	1º bimestre

	administrativo da secretaria de saúde		em exercícios anteriores, histórico de consumo e despesas.		públicos, essenciais para o cumprimento das metas previstas no PPA e no Plano de Governo, com suporte orçamentário na LDO e LOA.	
AQUISIÇÃO DE PASSAGENS AÉREAS	Necessária para deslocamento de servidores/ gestores/ agente políticos a serviço institucional em diversas localidades, conforme demanda.	• Aquisição de Passagens aéreas.	R\$ 5.000,00 A estimativa de valor baseada em exercícios anteriores, histórico de consumo e despesas.	BAIXA	Alinhado às diretrizes de manutenção e funcionamento dos serviços públicos, essenciais para o cumprimento das metas previstas no PPA e no Plano de Governo, com suporte orçamentário na LDO e LOA.	6º bimestre
EQUIPAMENTOS DE PREVENÇÃO E SEGURANÇA	Garantir a segurança dos servidores e as normas de prevenção contra incêndios.	• Aquisição de extintores • Aquisição e instalação de placas de sinalização de segurança • EPIs (máscaras, aventais, óculos de proteção)	R\$ 20.000,00 A estimativa de valor baseada em exercícios anteriores, histórico de consumo e despesas.	ALTA	Alinhado às diretrizes de manutenção e funcionamento dos serviços públicos, essenciais para o cumprimento das metas previstas no PPA e no Plano de Governo, com suporte orçamentário na LDO e LOA.	1º bimestre
		TOTAL ESTIMADO DA TABELA 1	R\$ 892.870,16			

TABELA 2: OBJETOS DE NATUREZA ESPECÍFICA (DESPESAS DE CUSTEIO DA ATIVIDADE-FIM)

OBJETO (AGRUPAMENTO ESTRATÉGICO)	DESCRIÇÃO / JUSTIFICATIVA GENÉRICA	ITENS/SERVIÇOS CONTEMPLADOS (EXEMPLOS)	ESTIMATIVA DE VALOR E FONTES DA ESTIMATIVA	MATRIZ DE PRIORIZAÇÃO	ALINHAMENTO ESTRATÉGICO	PERÍODO PREVISTO CONTRATO
SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREDIAL, PREVENTIVA E CORRETIVA	Assegurar a funcionalidade e segurança das infraestruturas físicas, realizando reparos emergenciais e manutenções programadas na secretaria.	• Serviços de chaveiro, vidraceiro e carpintaria. • Pequenos reparos de alvenaria e pintura. • Manutenção hidrossanitária • Manutenção elétrica • Manutenção de calhas e coberturas • Manutenção de caixas d'água • Manutenção de sistemas de climatização • Serviços de dedetização e desratização	R\$ 200.000,00 A estimativa de valor é realizada em pesquisas de preços e consultas a contratações similares realizadas anteriormente.	ALTA	Contribui diretamente para o alcance dos objetivos finalísticos da pasta, em conformidade com os eixos estratégicos do PPA e as metas setoriais do Plano de Governo, detalhados na LDO e LOA.	1º bimestre

		• Aquisição de materiais de construção • Aluguel (Secretaria de Saúde/ Centro de Especialidades, CAPS)				
AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS, INSUMOS FARMACÊUTICOS, MATERIAIS DE USO MÉDICO-HOSPITALAR E ODONTOLÓGICO	Garantir o abastecimento contínuo da farmácia básica e dos serviços de saúde para atender às prescrições e tratamentos dos pacientes do SUS.	• Medicamentos da RENAME (relação nacional • Medicamentos de ordem judicial. • Medicamentos do Consórcio • Insumos para diabéticos (fitas, lancetas). • Fórmulas nutricionais especiais. • Aquisição de insumos para fracionamento e acondicionamento de medicamentos • Psicotrópicos • Seringas, agulhas, luvas, máscaras, gaze • Materiais para esterilização • Campo cirúrgico • Curativos especiais • Materiais para coleta de exames • Resinas, cimentos e outros materiais odontológicos. • Aquisição de próteses	R\$ 2.871.039,50 A estimativa de valor é realizada em pesquisas de preços e consultas a contratações similares realizadas anteriormente.	ALTA	Contribui diretamente para o alcance dos objetivos finalísticos da pasta, em conformidade com os eixos estratégicos do PPA e as metas setoriais do Plano de Governo, detalhados na LDO e LOA.	1º bimestre
CONTRATAÇÃO DE EXAMES LABORATORIAIS E DE IMAGEM	Complementar a oferta de serviços diagnósticos da rede própria, garantindo o acesso da população a exames de média e alta complexidade.	• Exames de sangue, urina, fezes • Raios-x, ultrassonografias, tomografias, ressonâncias. • Mamografias, endoscopias.	R\$ 960.000,00 A estimativa de valor é realizada em pesquisas de preços e consultas a contratações similares realizadas anteriormente.	ALTA	Contribui diretamente para o alcance dos objetivos finalísticos da pasta, em conformidade com os eixos estratégicos do PPA e as metas setoriais do Plano de Governo, detalhados na LDO e LOA.	1º bimestre
SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DE EQUIPAMENTOS MÉDICOS	Assegurar o pleno funcionamento dos equipamentos médico-hospitalares e odontológicos, garantindo a segurança e a qualidade do diagnóstico e tratamento.	• Manutenção de monitores, desfibriladores, eletrocardiógrafos • Manutenção de equipamentos de esterilização (autoclaves, seladoras) • Revisão de oxímetros, nebulizadores, aspiradores e balanças • Calibração de equipamentos. • Suporte técnico e troca de peças em impressoras de exames • Manutenção de cadeiras odontológicas, autoclaves e compressores.	R\$ 100.000,00 A estimativa de valor é realizada em pesquisas de preços e consultas a contratações similares realizadas anteriormente.	MÉDIA	Contribui diretamente para o alcance dos objetivos finalísticos da pasta, em conformidade com os eixos estratégicos do PPA e as metas setoriais do Plano de Governo, detalhados na LDO e LOA.	3º bimestre

		• Manutenção de demais itens de uso da saúde				
SERVIÇOS DE TRANSPORTE SANITÁRIO E TRATAMENTO FORA DE DOMICÍLIO (TFD)	Garantir o deslocamento seguro de pacientes que necessitam de tratamento ou consulta em outros municípios, conforme regulação do SUS.	• Manutenção de veículos (ambulâncias, vans, carros de passeio) • Higienização de veículos • Combustíveis (Gasolina, Diesel S10) • Lubrificantes • Contratação de motoristas. • Fornecimento de Kit lanche • Borracharia • Aquisição de Pneus • Aquisição de equipamentos de segurança para ambulâncias (macas, cilindros, etc)	R\$ 593.724,63 A estimativa de valor é realizada em pesquisas de preços e consultas a contratações similares realizadas anteriormente.	ALTA	Contribui diretamente para o alcance dos objetivos finalísticos da pasta, em conformidade com os eixos estratégicos do PPA e as metas setoriais do Plano de Governo, detalhados na LDO e LOA.	2º bimestre
SERVIÇOS DE CONTROLE DE ZOOSES E VIGILÂNCIA AMBIENTAL	Realizar ações de prevenção e controle de doenças transmitidas por vetores e animais, e monitorar a qualidade da água e do ar.	• Inseticidas e larvicidas • Materiais para coleta e análise de amostras. • Testes para detecção de arboviroses • Material para coleta e análise de água, ar e solo	R\$ 50.000,00 A estimativa de valor é realizada em pesquisas de preços e consultas a contratações similares realizadas anteriormente.	MÉDIA	Contribui diretamente para o alcance dos objetivos finalísticos da pasta, em conformidade com os eixos estratégicos do PPA e as metas setoriais do Plano de Governo, detalhados na LDO e LOA.	4º bimestre
CONSÓRCIO	Ampliar a oferta de serviços por meio da regionalização, otimizando recursos e garantindo acesso a especialidades.	• Contrapartida do Consórcio Intermunicipal de Saúde, exames, consultas especializadas, bolsas de ostomia e pagamento da taxa do SAMU	R\$ 203.847,12 A estimativa de valor é realizada em pesquisas de preços e consultas a contratações similares realizadas anteriormente.	ALTA	Contribui diretamente para o alcance dos objetivos finalísticos da pasta, em conformidade com os eixos estratégicos do PPA e as metas setoriais do Plano de Governo, detalhados na LDO e LOA.	2º bimestre
TERCEIRIZAÇÃO DA FROTA DA SAÚDE	Assegurar transporte contínuo, seguro e eficiente para atendimento às demandas da saúde pública municipal, por meio da terceirização da frota.	• Implantar a terceirização da frota da saúde, garantindo veículos adequados e motoristas qualificados para o transporte de pacientes, servidores e materiais.	R\$ 650.000,00 A estimativa de valor é realizada em pesquisas de preços e consultas a contratações similares realizadas anteriormente.	BAIXA	Contribui diretamente para o alcance dos objetivos finalísticos da pasta, em conformidade com os eixos estratégicos do PPA e as metas setoriais do Plano de Governo, detalhados na LDO e LOA.	6º bimestre
SERVIÇOS/AQUISIÇÃO DE	Apoiar a execução dos serviços de saúde com	• Aquisição de computadores, notebooks, tablets e acessórios (mouse, teclado, nobreak)	R\$ 390.322,22 A estimativa de valor é	ALTA	Contribui diretamente para o alcance dos objetivos	2º bimestre

TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO	recursos de TI, promovendo modernização e eficiência.	• Serviços de telefonia, internet • Serviços de locação de impressoras e tonner • Sistema de informações em Saúde	realizada em pesquisas de preços e consultas a contratações similares realizadas anteriormente.		finalísticos da pasta, em conformidade com os eixos estratégicos do PPA e as metas setoriais do Plano de Governo, detalhados na LDO e LOA.	
MARMITAS USUÁRIOS CAPS	Garantir suporte nutricional adequado aos usuários do CAPS durante sua permanência na unidade, fortalecendo o cuidado em saúde mental e a adesão ao tratamento.	• Fornecimento de marmitas para usuários do serviço CAPS	R\$ 15.350,40 A estimativa de valor é realizada em pesquisas de preços e consultas a contratações similares realizadas anteriormente.	ALTA	Contribui diretamente para o alcance dos objetivos finalísticos da pasta, em conformidade com os eixos estratégicos do PPA e as metas setoriais do Plano de Governo, detalhados na LDO e LOA.	2º bimestre
CAPACITAÇÃO EDUCACÃO PERMANENTE EM SAÚDE	Promover a qualificação contínua dos trabalhadores da saúde, alinhada às demandas locais e regionais.	• Cursos • Oficinas • Treinamentos • Participações em congressos • Custeio de instrutores • Materiais didáticos	R\$ 20.000,00 A estimativa de valor é realizada em pesquisas de preços e consultas a contratações similares realizadas anteriormente.	MÉDIA	Contribui diretamente para o alcance dos objetivos finalísticos da pasta, em conformidade com os eixos estratégicos do PPA e as metas setoriais do Plano de Governo, detalhados na LDO e LOA.	4º bimestre
CONTRATAÇÃO DE PROFISSIONAIS TERCEIRIZADOS	Suprir carência temporária ou estrutural de profissionais em diversas áreas, mediante contratação de pessoa jurídica	• Contratação de profissionais médicos • Contratação de especialistas • Contratação de Serviços Gerais	R\$ 2.046.895,96 A estimativa de valor é realizada em pesquisas de preços e consultas a contratações similares realizadas anteriormente.	ALTA	Contribui diretamente para o alcance dos objetivos finalísticos da pasta, em conformidade com os eixos estratégicos do PPA e as metas setoriais do Plano de Governo, detalhados na LDO e LOA.	1º bimestre
CAMPANHAS SAÚDE PÚBLICA	Promover ações educativas e de prevenção em saúde coletiva, integradas ao calendário do MS.	• Criação de conteúdo, panfletos, mídia em rádio e redes sociais, ações em escolas e comunidades, eventos (ex. Outubro Rosa, Dengue, Vacinação).	R\$ 10.000,00 A estimativa de valor é realizada em pesquisas de preços e consultas a contratações similares realizadas anteriormente.	MÉDIA	Contribui diretamente para o alcance dos objetivos finalísticos da pasta, em conformidade com os eixos estratégicos do PPA e as metas setoriais do Plano de Governo, detalhados na LDO e LOA.	4º bimestre

TERCEIRIZAÇÃO DA GESTÃO DO HOSPITAL	Terceirização do Hospital e Mat. Miquelina Franco e Elisa Padilha pelo Instituto Patris	• Terceirização do Hospital	R\$ 8.160.000,00 A estimativa de valor é realizada em pesquisas de preços e consultas a contratações similares realizadas anteriormente.	ALTA	Contribui diretamente para o alcance dos objetivos finalísticos da pasta, em conformidade com os eixos estratégicos do PPA e as metas setoriais do Plano de Governo, detalhados na LDO e LOA	1º bimestre
TOTAL ESTIMADO DA TABELA 2			R\$ 16.271.179,83			

TABELA 3: OBJETOS DE NATUREZA DE INVESTIMENTO (DESPESAS DE CAPITAL)

OBJETO (AGRUPAMENTO ESTRATÉGICO)	DESCRIÇÃO / JUSTIFICATIVA GENÉRICA	ITENS/SERVIÇOS CONTEMPLADOS (EXEMPLOS)	ESTIMATIVA DE VALOR E FONTES DA ESTIMATIVA	MATRIZ DE PRIORIZAÇÃO	ALINHAMENTO ESTRATÉGICO	PERÍODO PREVISTO CONTRATO
CONSTRUÇÃO, REFORMA E AMPLIAÇÃO DE UNIDADES DE SAÚDE (BANCO DE PROJETOS)	Expandir a capacidade de atendimento e melhorar a infraestrutura física da rede de saúde para proporcionar um ambiente mais adequado e seguro a pacientes e profissionais.	• Construção de novas Unidades Básicas de Saúde (UBS). • Reforma geral de unidades existentes • Ampliação de consultórios, salas de vacinação e farmácias.	R\$ 2.110.000,00 A estimativa de valor terá como base projetos básicos e a utilização de tabelas de custos referenciais, como SINAPI ou TCPO, para obras e serviços de engenharia.	MÉDIA	Alinhado ao eixo de desenvolvimento da infraestrutura e modernização do município, previsto no Plano de Governo e no PPA, e priorizado para execução conforme as diretrizes da LDO e a disponibilidade orçamentária da LOA.	4º bimestre
AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES DE SAÚDE	Modernizar o parque tecnológico da rede de saúde, incorporando novos equipamentos para ampliar a capacidade diagnóstica e de tratamento.	• Eletrocardiógrafos, monitores multiparâmetros, desfibriladores • Autoclaves, seladoras • Cadeiras odontológicas completas • Mobiliário hospitalar (macas, camas, armários).	R\$ 500.000,00 A estimativa de valor é realizada em pesquisas de preços e consultas a contratações similares realizadas anteriormente	MÉDIA	Alinhado ao eixo de desenvolvimento da infraestrutura e modernização do município, previsto no Plano de Governo e no PPA, e priorizado para execução conforme as diretrizes da LDO e a disponibilidade orçamentária da LOA.	2º bimestre
AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS PARA A FROTA DA SAÚDE	Renovar ou ampliar a frota de veículos da saúde para garantir um transporte de pacientes mais seguro, ágil e eficiente.	• Compra de ambulâncias (Tipo A, B ou D) • Aquisição de vans adaptadas para transporte de pacientes • Veículos utilitários para equipes de vigilância.	R\$ 800.000,00 A estimativa de valor é realizada em pesquisas de preços e consultas a	ALTA	Alinhado ao eixo de desenvolvimento da infraestrutura e modernização do município, previsto no	3º bimestre

			contratações similares realizadas anteriormente		Plano de Governo e no PPA, e priorizado para execução conforme as diretrizes da LDO e a disponibilidade orçamentária da LOA.	
INFORMATIZAÇÃO DAS UNIDADES DE SAÚDE	Implantar ou modernizar a infraestrutura de TI nas unidades de saúde, visando à implementação do prontuário eletrônico e à otimização da gestão de dados.	- Aquisição de computadores, servidores e impressoras - Adequação da rede lógica e elétrica. - Leitores de código de barras para farmácia.	R\$ 500.000,00 A estimativa de valor é realizada em pesquisas de preços e consultas a contratações similares realizadas anteriormente	ALTA	Alinhado ao eixo de desenvolvimento da infraestrutura e modernização do município, previsto no Plano de Governo e no PPA, e priorizado para execução conforme as diretrizes da LDO e a disponibilidade orçamentária da LOA.	1º bimestre
		TOTAL ESTIMADO DA TABELA 3	R\$ 3.910.000,00			

Ressalva sobre os Investimentos (Tabela 3)

É fundamental ressaltar que os valores de investimento apresentados na Tabela 3 representam estimativas de projetos estratégicos para o município. A execução e o desembolso desses montantes podem depender da captação de recursos externos, como convênios federais e estaduais ou outras fontes de financiamento.

Para garantir um planejamento fiscal responsável, essas demandas serão inseridas em um BANCO DE PROJETOS MUNICIPAL. Essa medida assegura que a realização das obras e aquisições de grande porte só ocorra em conformidade com a real disponibilidade orçamentária do exercício, evitando assim um DESCOMPASSO entre o planejado e o financeiramente viável.

Contenda, 01 de agosto de 2025

EVELYN MALACHOVSKI DE MEDEIROS ALBUQUERQUE
Responsáveis pelo DFD-E

THAYS DAYANE KRINSKI PADILHA
Responsáveis pelo DFD-E

Em conformidade com o Artigo 17 do Decreto Municipal 288/2023.

ERENEIA MADALENA DOS SANTOS DA SILVEIRA
Secretária Municipal de Saúde