

ESTADO DO PARANÁ SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

#### **ERRATA DE LICITAÇÃO**

#### CHAMADA PÚBLICA 003/2025 PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 078/2025

ERRATA do edital de Chamada pública nº 003/2025, relativo ao Processo Administrativo nº 078/2025, que tem por objeto credenciamento de pessoas jurídicas preferencialmente MEI (Microempreendedor individual) para a futura prestação dos seguintes serviços: merendeira, auxiliar de serviços gerais, recepcionista, mecânico, profissional de apoio escolar e atendente, para atender as demandas dos órgãos vinculados ao Poder Executivo do Município de Contenda/PR

FICA ALTERADO O TEXTO DO ITEM 4.22 DO TERMO DE REFERENCIA (ANEXO I DO EDITAL) ONDE LÊ-SE:

#### 4.22 PONTUAÇÃO PARA JULGAMENTO E CLASSIFICAÇÃO

DESCRIÇÃO	TITULAÇÃO E	PONTUAÇÃ	PONTUAÇÃ	IDADE
DOS SERVIÇOS	DOCUMENTOS	o ¹	O MÁXIMA	MINIM
,	COMPROBATÓRIOS			Α
MERENDEIRA	Declaração emitida pelo	0,0192 por	70	18 anos
	órgão contratante em papel	dia		
	timbrado, com CNPJ, ou	trabalhado		
	registro em CTPS que	(limitado a 10		
	comprove o tempo de	anos – 3650		
	serviço prestado na função	dias)		
	de merendeira ou em			
	atividades correlatas.			
	Certificado ou atestado de	10,00 por	30	
	curso de	certificado		
	capacitação/aperfeiçoament	(limitado a 3)		
	o na área de merendeira			
	(cursos com no mínimo 20			
	horas de duração cada)			
AUXILIAR DE	Declaração emitida pelo	0,0192 por	70	18 anos
SERVIÇOS	órgão contratante em papel	dia		
GERAIS	timbrado, com CNPJ, ou	trabalhado		
	registro em CTPS que	(limitado a 10		
	comprove o tempo de	anos – 3650		
	serviço prestado na função	dias)		
	de Auxiliar de Serviços			
	Gerais ou em atividades			



# MUNICÍPIO DE CONTENDA ESTADO DO PARANÁ

## SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

	correlatas.			
		10.00 ===	20	
	Certificado ou atestado de	10,00 por	30	
	curso de	certificado		
	capacitação/aperfeiçoament	(limitado a 3)		
	o na área de Auxiliar de			
	Serviços Gerais (cursos com			
	no mínimo 20 horas de			
	duração cada)			
RECEPCIONIST	Declaração emitida pelo	0,0192 por	70	18 anos
Α	órgão contratante em papel	dia		
	timbrado, com CNPJ, ou	trabalhado		
	registro em CTPS que	(limitado a 10		
	comprove o tempo de	anos – 3650		
	serviço prestado na função	dias)		
	de recepcionista			
	ou em atividades correlatas.			
	Certificado ou atestado de	10,00 por	30	
	curso de	certificado		
	capacitação/aperfeiçoament	(limitado a 3)		
	o na área de recepcionista	(		
	(cursos com no mínimo 20			
	horas de duração cada)			
PROFISSIONAL	Declaração emitida pelo	0,0192 por	70	18 anos
DE APOIO	órgão contratante em papel	0,0192 poi	70	10 41105
ESCOLAR		trabalhado		
ESCOLAR	timbrado, com CNPJ, ou			
	registro em CTPS que	(limitado a 10		
	comprove o tempo de	anos – 3650		
	serviço prestado na função	dias)		
	de recepcionista			
	ou em atividades correlatas.	_		
	Certificado ou atestado de	5 por	10	
	curso de	certificado		
	capacitação/aperfeiçoament	(limitado a 1)		
	o na área de recepcionista			
	(cursos com no mínimo 20			
	horas de duração cada)			
	Diploma ou Certificado	5 por	10	
	devidamente registrado de	certificado		
	conclusão de curso de Pós-	(limitado a 1)		
	graduação ou			
	Especialização na área			
	solicitada.			
	Diploma ou Certificado	10,00 por	10	
	devidamente registrado de	certificado	. •	
	conclusão de curso de	(limitado a 1)		
	Mestrado ou Doutorado na	(		
	área solicitada.			
ATENDENTE		0.0102 555	70	10 0000
ATENDENTE	Declaração emitida pelo	0,0192 por	70	18 anos
	órgão contratante em papel	dia		
	timbrado, com CNPJ, ou	trabalhado		



### ESTADO DO PARANÁ SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

		T		
	registro em CTPS que	(limitado a 10		
	comprove o tempo de	anos – 3650		
	serviço prestado na função	dias)		
	de recepcionista			
	ou em atividades correlatas.			
	Certificado ou atestado de	5 por	10	
	curso de	certificado		
	capacitação/aperfeiçoament	(limitado a 1)		
	o na área de recepcionista			
	(cursos com no mínimo 20			
	horas de duração cada)			
	Diploma ou Certificado	5 por	10	
	devidamente registrado de	certificado		
	conclusão de curso de Pós-	(limitado a 1)		
	graduação ou			
	Especialização na área			
	solicitada.			
	Diploma ou Certificado	10,00 por	10	1
	devidamente registrado de	certificado		
	conclusão de curso de	(limitado a 1)		
	Mestrado ou Doutorado na			
	área solicitada.			
MECANICO	Declaração emitida pelo	0,0192 por	70	18 anos
	órgão contratante em papel	dia		
	timbrado, com CNPJ, ou	trabalhado		
	registro em CTPS que	(limitado a 10		
	comprove o tempo de	anos – 3650		
	serviço prestado na função	dias)		
	de recepcionista	,		
	ou em atividades correlatas.			
	Certificado ou atestado de	5 por	10	1
	curso de	certificado		
	capacitação/aperfeiçoament	(limitado a 1)		
	o na área de recepcionista	, ,		
	(cursos com no mínimo 20			
	horas de duração cada)			
	Diploma ou Certificado	5 por	10	
	devidamente registrado de	certificado		
	conclusão de curso de Pós-	(limitado a 1)		
	graduação ou	(		
	Especialização na área			
	solicitada.			
	Diploma ou Certificado	10,00 por	10	
	devidamente registrado de	certificado	. •	
	conclusão de curso de	(limitado a 1)		
	Mestrado ou Doutorado na	(		
	área solicitada.			
1	arca solicitada.	1		



### ESTADO DO PARANÁ SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

### 4.22 PONTUAÇÃO PARA JULGAMENTO E CLASSIFICAÇÃO

DESCRIÇÃO	TITULAÇÃO E	PONTUAÇÃ	PONTUAÇÃ	IDADE
DOS SERVIÇOS	DOCUMENTOS	0	O MÁXIMA	MINIM
20002	COMPROBATÓRIOS		• u	Α
	00.111.11.027.11.01.11.00			,
MERENDEIRA	Declaração emitida pelo	0,0192 por	70	18 anos
	órgão contratante em papel	dia		
	timbrado, com CNPJ, ou	trabalhado		
	registro em CTPS que	(limitado a 10		
	comprove o tempo de	anos – 3650		
	serviço prestado na função	dias)		
	de merendeira ou em	,		
	atividades correlatas.			
	Certificado ou atestado de	10,00 por	30	_
	curso de	certificado		
	capacitação/aperfeiçoament	(limitado a 3)		
	o na área de merendeira	(		
	(cursos com no mínimo 20			
	horas de duração cada)			
AUXILIAR DE	Declaração emitida pelo	0,0192 por	70	18 anos
SERVIÇOS	órgão contratante em papel	dia	. •	
GERAIS	timbrado, com CNPJ, ou	trabalhado		
<u> </u>	registro em CTPS que	(limitado a 10		
	comprove o tempo de	anos – 3650		
	serviço prestado na função	dias)		
	de Auxiliar de Serviços	,		
	Gerais ou em atividades			
	correlatas.			
	Certificado ou atestado de	10,00 por	30	_
	curso de	certificado		
	capacitação/aperfeiçoament	(limitado a 3)		
	o na área de Auxiliar de	(		
	Serviços Gerais (cursos com			
	no mínimo 20 horas de			
	duração cada)			
RECEPCIONIST	Declaração emitida pelo	0,0192 por	70	18 anos
Α	órgão contratante em papel	dia		
	timbrado, com CNPJ, ou	trabalhado		
	registro em CTPS que	(limitado a 10		
	comprove o tempo de	anos – 3650		
	serviço prestado na função	dias)		
	de recepcionista	,		
	ou em atividades correlatas.			
	Certificado ou atestado de	10,00 por	30	
	curso de	certificado		
	capacitação/aperfeiçoament	(limitado a 3)		
	o na área de recepcionista	, ,		
	(cursos com no mínimo 20			
	horas de duração cada)			



# MUNICÍPIO DE CONTENDA ESTADO DO PARANÁ

## SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

PROFISSIONAL	Declaração emitida pelo	0,0192 por	70	18 anos
DE APOIO	órgão contratante em papel	dia	70	10 41105
ESCOLAR	timbrado, com CNPJ, ou	trabalhado		
LOOOLA	registro em CTPS que	(limitado a 10		
	comprove o tempo de	anos – 3650		
	serviço prestado na função	dias)		
	de profissional de apoio	gias)		
	escolar			
	ou em atividades correlatas.			
	Certificado ou atestado de	5 por	10	1
	curso de	certificado		
	capacitação/aperfeiçoament	(limitado a 1)		
	o na área de profissional de			
	apoio escolar			
	(cursos com no mínimo 20			
	horas de duração cada)			
	Diploma ou Certificado	5 por	10	1
	devidamente registrado de	certificado		
	conclusão de curso de Pós-	(limitado a 1)		
	graduação ou			
	Especialização na área			
	solicitada.			
	Diploma ou Certificado	10,00 por	10	1
	devidamente registrado de	certificado		
	conclusão de curso de	(limitado a 1)		
	Mestrado ou Doutorado na			
	área solicitada.			
ATENDENTE	Declaração emitida pelo	0,0192 por	70	18 anos
	órgão contratante em papel	dia		
	timbrado, com CNPJ, ou	trabalhado		
	registro em CTPS que	(limitado a 10		
	comprove o tempo de	anos – 3650		
	serviço prestado na função	dias)		
	de atendente			
	ou em atividades correlatas.	_	4.0	
	Certificado ou atestado de	5 por	10	
	curso de	certificado		
	capacitação/aperfeiçoament	(limitado a 1)		
	o na área de atendente			
	(cursos com no mínimo 20			
	horas de duração cada)	E nor	10	-
	Diploma ou Certificado	5 por certificado	10	
	devidamente registrado de conclusão de curso de Pós-			
	graduação ou	(limitado a 1)		
	graduação ou Especialização na área			
	solicitada.			
	Diploma ou Certificado	10,00 por	10	1
	devidamente registrado de	certificado	10	
	conclusão de curso de	(limitado a 1)		
1	Solidiasad de dalso de	(IIIIIIIIIIIIIIII a I )		



#### ESTADO DO PARANÁ SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

	Mestrado ou Doutorado na área solicitada.			
MECANICO	Declaração emitida pelo órgão contratante em papel timbrado, com CNPJ, ou registro em CTPS que comprove o tempo de serviço prestado na função de mecânico ou em atividades correlatas.	0,0192 por dia trabalhado (limitado a 10 anos – 3650 dias)	70	18 anos
	Certificado ou atestado de curso de capacitação/aperfeiçoament o na área de mecânico (cursos com no mínimo 20 horas de duração cada)	5 por certificado (limitado a 1)	10	
	Diploma ou Certificado devidamente registrado de conclusão de curso de Pós- graduação ou Especialização na área solicitada.	5 por certificado (limitado a 1)	10	
	Diploma ou Certificado devidamente registrado de conclusão de curso de Mestrado ou Doutorado na área solicitada.	10,00 por certificado (limitado a 1)	10	

As retificações realizadas no texto têm caráter meramente formal e/ou redacional, não impactando o conteúdo substancial do item. Dessa forma, não se configura a necessidade de republicação do edital, permanecendo válidos e inalterados os prazos anteriormente estabelecidos. Ressalta-se que os demais itens do edital permanecem inalterados.

Alana Mazur dos Anjos Departamento de Compras/licitações